


## FORMATION ÉCONOMIQUE COMPLÈTE SUR 5 JOURS

 OBJECTIFS

- Acquérir les fondamentaux du mandat d'élu au CSE, en comprendre les rôles et les droits
- S'initier au fonctionnement de l'entreprise, analyser l'information reçue

 PUBLIC CIBLE

- Nouveaux élus de CSE
- Élus qui souhaitent mettre à niveau leurs connaissances
- Pas de prérequis

 PÉDAGOGIE


- Support de formation
- Exercices et mise en situation des participants
- Vidéoprojecteur + paperboard

 LES PLUS

- **Entre dans le cadre des 5 jours de formation économique obligatoire des élus (Art. L2315-63 du Code du Travail)**
- Agrément de la DIRECCTE
- Animation par un spécialiste des IRP et du dialogue social

 DURÉE

- 5 jours

 LIEU

- Stage Intra : dans vos locaux, les nôtres ou en un lieu à définir

 TARIF

- A partir de 1 250 € pour 6 stagiaires et par journée de formation.

**Vous êtes élu pour la première fois au CSE, qui remplace les anciennes IRP. Cette formation complète vous permet d'appréhender tous ses champs de compétence, d'en maîtriser le fonctionnement, ses attributions, droits et devoirs, et de vous initier à la compréhension des comptes de l'entreprise.**

## PROGRAMME (5 JOURS)

**Historique**

- Acquérir les bases du droit social Français, les OS, le CSE
- Notions de base du droit Français

**Les fondamentaux du CSE**

- Le texte fondateur et sa retranscription dans le Code du travail
- Le champ d'action des élus issu du regroupement des instances en CSE
- L'entité CSE : forme juridique, attributions, contraintes et risques
- *Travail individuel puis collectif sur les prérogatives du CSE*

**La composition du CSE**

- Les membres (élus, non élus, titulaires, suppléants, président...)
- Les invités de droit (Médecin du travail...)
- Les autres invités (les intervenants ponctuels...)
- *Travail en groupe : la notion de travail en équipe 1/2*

**Prérogatives des membres et fonctions**

- Fonctions au sein du CSE (secrétaire, trésorier, référent harcèlement...)
- Fonctions au sein des commissions (SSCT...)
- Les moyens globaux (la délégation, les entretiens, statut protecteur...)

**Le fonctionnement de l'instance**

- Les réunions (du déroulé à l'organisation des réunion)
- ODJ, PV, convocations (de la théorie à l'application réelle)
- La vie du mandat (remplacement des membres, élections partielles, ...)
- *Mise en situation : réunion du CSE*

**Les moyens du CSE**

- Les budgets (les différents budgets, non-fongibilité...)
- L'entrée dans le Code du commerce (obligations, l'URSSAF, budget...)
- Les autres moyens (local, communication, formation...)

**Les différents types de CSE**

- Établissement (fonctionnement et pouvoirs, échanges avec le CSEC)
- Central (fonctionnement et pouvoirs, échanges avec les CSEE)
- Autres formes (UES, comité de groupe, comité européen...)
- *Travail en groupe : la notion de travail en équipe 2/2*

**Les attributions économiques**

- L'intérêt des salariés : information & BDES, consultations, expertises...
- Les alertes du CSE (les 4 droits d'alerte)
- Autres champs d'action (SSCT, cas de négociation...)
- *Élaboration d'un plan d'action avec les élus*

**Les attributions sociales**

- Les activités (le monopole exclusif du CSE, les champs autorisés)
- L'URSSAF (tous les principes légaux et de non-discrimination)
- Règles de gestion interne pour éviter les dysfonctionnements

**Les attributions en matière de négociation**

- Les cas où le CSE peut négocier

**L'organisation juridique de l'entreprise**

- Les différents types d'entreprises

**Les notions de base de l'analyse financière**

- Appréhender le fonctionnement économique de l'entreprise

**Les grands principes de la restructuration d'entreprise**

- PSE, RCC, accords de compétitivité...

 CONTACTS

ECODIA (EXPERTISE CONSEIL & DIAGNOSTIC) est agréé par le Préfet pour la formation économique des élus CSE (Code du travail, article L2315-17 et R2315-8), et déclaré comme organisme de formation auprès du service régional de contrôle de la Formation Professionnelle sous le n°11 75 4622875.

Arnaud Le Paih  
06.73.70.43.14

Lionel Jassin  
01.53.53.99.25

[formation@ecodia.fr](mailto:formation@ecodia.fr)

ECODIA 19 Avenue de Messine 75008 Paris  
tél 01 53 53 99 50 web [www.ecodia.fr](http://www.ecodia.fr)

GRUPE  SADEC AKELYS

